

УТВЕРЖДАЮ:
 *Главный врач ГАУЗ СО «ДГКБ № 11»
 А.С. Соколова
 «25» декабря 2025г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА 2026 год
 по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Детская городская
 клиническая больница № 11 город Екатеринбург»

Направление	Мероприятие	Срок реализации мероприятия, Исполнитель
Нормативно-правовое обеспечение	1. Проверка актуальности внутренних нормативных документов (Антикоррупционная политика, Положение о конфликте интересов, Положение по оценке коррупционным рискам); 2. Проверка актуальности и размещения нормативных актов РФ по противодействию коррупции на официальном сайте Учреждения; 3. Наполнение просветительскими материалами, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, раздел «Пациентам. Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения.	Срок исполнения – постоянно; Проверка актуальности и наполнение – 1 раз в год или в случае изменения законодательства РФ. Исполнитель – начальник юридического отдела.
Обучение и/или проверка знаний по противодействию коррупции и информирование работников	1. При трудоустройстве и при переводе на другую должность знакомить работника под роспись с нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении; 2. При личном обращении работника провести индивидуальное консультирование по противодействию коррупции;	Срок исполнения – постоянно; По п. 4, 5 и 6 мероприятия – 1 раз в год Исполнитель – по 1 вопросу – руководитель службы персонала, по вопросам 2-6 – начальник юридического отдела

	<p>3. Организовать разъяснение, в рамках имеющихся полномочий, нормативных актов по противодействию коррупции через электронную почту Ответственного лица, письменного обращения через официальный сайт Учреждения либо «телефона доверия»;</p> <p>4. Организовать внутреннее обучение (рабочее совещание) сотрудников по вопросам противодействия коррупции;</p> <p>5. Организовывать внутренний контроль знаний сотрудников основных нормативных актов по противодействию коррупции.</p> <p>6. Организация просветительской работы для сотрудников со стороны надзорного органа (Прокуратура Верх-Исетского района г. Екатеринбурга)</p>	
Проверка контрагентов Учреждения	1. Проверка добросовестности контрагентов (процедуры дью-дилидженс и взаимосвязей между организациями) при заключении Договора конкурентным и неконкурентным способом.	<p>Срок исполнения – постоянно до момента подписания Договора.</p> <p>Исполнитель – начальник юридического отдела и руководитель отдела закупок</p>

Ответственное лицо за реализацию
Антикоррупционной политики,
Начальник
юридического отдела



И.А. Меньщикова