|  |  |
| --- | --- |
| Вид пособия | **Ежемесячное пособие по уходу за ребенком** |
| Нормативные акты, регулирующие назначение пособия | Закон от 19 мая 1995 года N 81-ФЗ  «О государственных пособиях гражданам,  **имеющих детей»**  **Приказ Минтруда РФ от 29 сентября 2020 года N 668н**  «Об утверждении Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей» |
| Куда подается заявление | В Управление социальной политики по месту жительства (месту пребывания, месту фактического проживания) заявителя через **ГБУ СО МФЦ «Мои документы», через Единый портал государственных услуг.** |
| Заявителями могут быть | - матери либо отцы, опекуны, фактически осуществляющие уход за ребенком и **не подлежащие обязательному социальному страхованию** на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (в том числе **обучающиеся по очной форме обучения** в образовательных организациях);  - матери, отцы, либо опекуны, фактически осуществляющие уход за ребенком, **уволенные в период отпуска по уходу за ребенком, в связи с ликвидацией организаций**;  - матери, уволенные в период отпуска по беременности и родам, в связи **с ликвидацией организаций**. |
| Документы, необходимые для назначения пособия | 1. **свидетельство о рождении ребенка** (в том числе предыдущих детей); 2. **свидетельство о смерти ребенка** (в случае смерти предыдущего ребенка); 3. **трудовая книжка заявителя (второго родителя) или объяснительная** об отсутствии трудовой книжки; 4. **справка с места работы второго родителя ребенка о том, что он не использует отпуск по уходу за ребенком и не получает ежемесячное пособие по уходу за ребенком**; 5. **документ, подтверждающий совместное проживание на территории РФ ребенка с лицом, осуществляющим уход за ним**; 6. **справка с места учебы**, подтверждающая, что лицо обучается по очной форме обучения, **о ранее выплаченном (невыплаченном) матери ребенка пособии по беременности и родам** - для лиц, обучающихся по очной форме обучения. 7. **копия приказа о предоставлении отпуска по уходу за ребенком, справка о размере ранее выплаченного пособия по беременности и родам, ежемесячного пособия по уходу за ребенком** - для лиц, уволенных в период отпуска по уходу за ребенком; 8. **сведения о среднем заработке**  - для лиц, уволенных в связи с ликвидацией организации в период отпуска по беременности и родам;   9) **копии документов, подтверждающих статус**, - для физических лиц, осуществляющих деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, адвокатов, нотариусов и др.  Заявитель предъявляет **паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.**  В заявлении указываются **реквизиты счета в кредитной организации**, **открытый на имя заявителя** *(\* перечисление осуществляется с использованием карты «МИР»).*  *\* Управление социальной политики в течение 2 рабочих дней направляет межведомственный запрос сведений, которые могут быть получены в порядке межведомственного взаимодействия.* |
| Срок обращения за пособием | Ежемесячное пособие по уходу за ребенком назначается, если обращение за ним последовало **не позднее шести месяцев со дня достижения ребенком возраста полутора лет** (то есть, до достижения ребенком возраста двух лет). |
| Дополнительная информация | Получатели пособий **обязаны извещать органы социальной политики о наступлении обстоятельств**, влекущих изменение размеров пособий или прекращение их выплаты **(смена места жительства, трудоустройство, получение пособия по безработице, изменение состава семьи и др.)**  Суммы пособий, излишне выплаченные получателям вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право получения пособий, возмещаются получателями или взыскиваются в судебном порядке. |